



ЧПОУ «Центр подготовки охранников "РУСИЧ-Л"  
ОГРН 111480000974 ИНН 4824070162 КПП 482601001  
Юридический адрес: 398002, Липецкая область,  
г. Липецк, ул. Терешковой, д. 27, пом.1.  
тел.: (4742) 28-86-87,  
Сайт Компании: <http://www.rusich-l.ru>  
e-mail: [rusich-l@yandex.ru](mailto:rusich-l@yandex.ru)

## ПРИКАЗ № 18/19

«10» октября 2019 г.

г. Липецк

В соответствии с ч.5 ст. 55 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок приема граждан на обучение на места с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами. Приложение №1.
2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте.
3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор

М. Силкин



## *Приложение №1*

Правила приема, отчисления граждан в Частное профессиональное образовательное учреждение «Центр подготовки охранников «РУСИЧЬ-Л»

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о правилах приема обучающихся в ЧПОУ «ЦПО «РУСИЧЬ-Л» (далее - Положение), разработано в соответствии со статьей 30 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 "Об образовании в Российской Федерации" и устав организаций.

1.2. Целью настоящего Положения является определение условий и правил приема и отчисления обучающихся в ЧПОУ «ЦПО «РУСИЧЬ-Л».

### 2. Правила приема граждан на обучение

2.1. Прием на обучение в ЧПОУ.

ЧПОУ самостоятельно разрабатывает и утверждает ежегодные правила приема, в части не противоречащей законодательству Российской Федерации и правилам приема, определяемым Учредителем.

2.2. Прием в ЧПОУ осуществляется по заявлению поступающего при предъявлении следующих документов:

заявление о приеме;

документ, удостоверяющий личность;

медицинская справка, установленной формы (отсутствие медицинской справки или заключения врача не дает право на сдачу квалификационного экзамена)

Прием в ЧПОУ детей по программам дополнительного образования осуществляется на основании заявления от родителей (законных представителей).

2.3. Прием в ЧПОУ осуществляется без проведения вступительных испытаний.

2.4. Прием на обучение в ЧПОУ граждан, имеющих право претендовать на приобретение правового статуса частного охранника лица.

Не вправе претендовать на приобретение правового статуса частного охранника лица:

1) не являющиеся гражданами Российской Федерации;

2) не достигшие восемнадцати лет;

3) признанные решением суда недееспособными или ограниченно дееспособными;

4) имеющие заболевания, которые препятствуют исполнению ими обязанностей частного охранника. Перечень таких заболеваний устанавливается Правительством Российской Федерации;

- 5) имеющие судимость за совершение умышленного преступления;
  - 6) которым предъявлено обвинение в совершении преступления (до разрешения вопроса об их виновности в установленном законом порядке);
  - 7) не прошедшие профессиональной подготовки для работы в качестве охранника;
  - 8) в отношении которых по результатам проверки, проведенной в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеется заключение о невозможности допуска к осуществлению частной охранной деятельности в связи с повышенной опасностью нарушения прав и свобод граждан, возникновением угрозы общественной безопасности, подготовленное в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и утвержденное руководителем уполномоченного на осуществление действий по лицензированию частной охранной деятельности подразделения федерального органа исполнительной власти, в ведении которого находятся вопросы внутренних дел, его заместителями либо министром внутренних дел, начальником управления (главного управления) внутренних дел по субъекту Российской Федерации или лицами, исполняющими обязанности указанных должностных лиц;
  - 9) досрочно прекратившие полномочия по государственной должности или уволенные с государственной службы, в том числе из правоохранительных органов, из органов прокуратуры, судебных органов, по основаниям, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации связаны с совершением дисциплинарного проступка, грубым или систематическим нарушением дисциплины, совершением проступка, порочащего честь государственного служащего, утратой доверия к нему, если после такого досрочного прекращения полномочий или такого увольнения прошло менее трех лет;
  - 10) у которых удостоверение частного охранника было аннулировано по основаниям, установленным законодательством, если после принятия решения об аннулировании прошло менее года;
  - 11) не прошедшие обязательной государственной дактилоскопической регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 2.5. Зачисление в ЧПОУ оформляется приказом Директора.  
При зачислении на каждого обучающегося формируется личное дело.
- 2.6. При приеме гражданина в ЧПОУ последнее обязано ознакомить его с уставом образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, реализуемыми образовательными программами, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.
- 2.7. Образовательные услуги осуществляются на возмездной (платной) основе. В отдельных случаях ЧПОУ может оказывать образовательные услуги на безвозмездной основе.

2.8. Взаимоотношения ЧПОУ и обучающегося регулируются договором, определяющим взаимные права и обязанности, сроки обучения, размер платы за обучение, гарантии и ответственность ЧПОУ в случае приостановления действия или аннулирования лицензии, либо лишения ЧПОУ государственной аккредитации, либо прекращения деятельности ЧПОУ, иные условия, согласно требованиям законодательства.

2.9. Прием заявлений в ЧПОУ «ЦПО «РУСИЧЬ-Л» осуществляется не позднее чем за день до начала занятий.

2.10. Приказы размещаются на информационном стенде в день их издания.

### 3. Отчисление обучающегося.

3.1. Основанием отчисления обучающегося из общеобразовательного учреждения является:

3.1.1. по собственному желанию;

3.1.2. по состоянию здоровья;

3.1.3. по инициативе администрации ЧПОУ (грубые систематические или неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка);

3.1.4. нарушение обусловленных договором сроков оплаты обучения;

3.1.5. смерть обучающегося.

3.2. Отчисление обучающегося оформляется приказом директора общеобразовательного учреждения.

3.3. Документы о выбытии обучающегося хранятся в образовательном учреждении в течение пяти лет.

3.4. Образовательное учреждение несет ответственность за организацию учета движения обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в области образования.